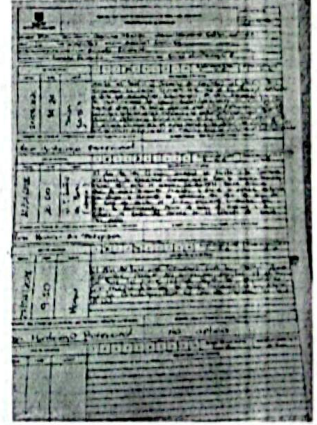
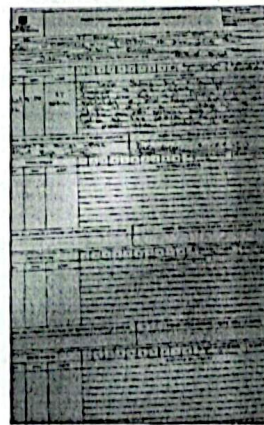
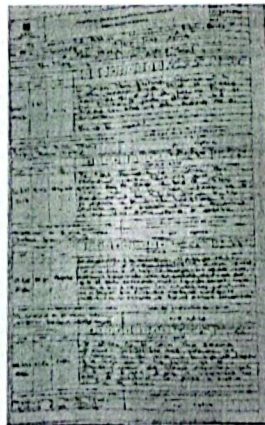
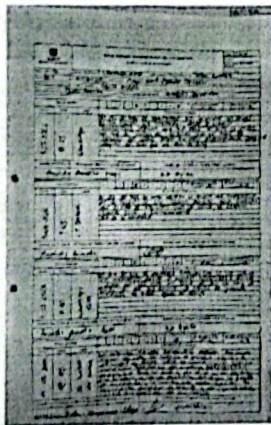


ACTA N°**FECHA:** 22/05/2026**HORA:** 20:30 pm**LUGAR:** Jardín Sueños de Cuna**TEMA:** Seguimiento a Novedades de mayo.**ASISTENTES:** Los firmantes**ORDEN DEL DÍA:** Realizar seguimiento a novedades**DESARROLLO:** Realizar el seguimiento de elaboración de las novedades de cada uno de los participantes por parte de las maestras contratistas.

Se evidencia adecuado registro y seguimiento de las novedades reportadas con niños y niñas del ciclo I. Se sugiere fortalecer la claridad y legibilidad en la descripción de los hechos para facilitar la trazabilidad y comprensión de la información consignada.

En algunas novedades no se registra el número de documento del familiar y/o acudiente. Se recomienda diligenciar completamente este campo, ya que hace parte de los soportes obligatorios para validación y seguimiento institucional.

Se observa pertinencia en la activación de rutas y comunicación con las familias. Como sugerencia, registrar con mayor precisión las acciones realizadas, acuerdos establecidos y compromisos adquiridos con los acudientes.

Las novedades relacionadas con temas de salud presentan seguimiento oportuno. Se sugiere anexas o referenciar soportes médicos, fórmulas o incapacidades cuando aplique, para fortalecer el proceso documental.


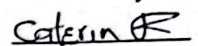
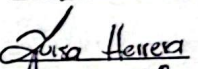
Se identifica cumplimiento en el reporte de situaciones presentadas durante la jornada. Se sugiere verificar antes del cierre del formato que todos los campos estén diligenciados, especialmente firmas, hora, lugar y datos completos del acudiente.

Retroalimentación general: Continuar fortaleciendo el registro oportuno, claro y completo de las novedades, garantizando que la información consignada permita evidenciar el debido seguimiento y acompañamiento realizado desde la unidad operativa.

Se reconoce el apoyo brindado por las auxiliares pedagógicas en el registro y acompañamiento de las novedades cuando la maestra contratista no se encuentra o cuando el servicio lo requiere. Se sugiere continuar fortaleciendo el diligenciamiento claro, completo y oportuno de la información, verificando especialmente datos del acudiente, descripción de los hechos, firmas y seguimiento realizado, con el fin de garantizar la trazabilidad y continuidad del proceso institucional.

COMPROMISOS

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Aplicar correctamente el formato FOR-PSS-309 Versión 0 en todos los casos requeridos.	Responsable del servicio	Permanente
Garantizar registros claros, oportunos	Responsable del servicio	Permanente

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
ESTEFANI BELLO ROMERO	MAESTRA PROFESIONAL	JI SUEÑOS DE CUNA	
CATHERINE PAOLA RIVERA	MAESTRA PROFESIONAL	JI SUEÑOS DE CUNA	
LUISA FERNANDA HERRERA	AUXILIAR PEDAGOGICA	JI SUEÑOS DE CUNA	
ANGELA MARCELA RODRIGUEZ	RESPONSABLE DEL SERVICIO	JI SUEÑOS DE CUNA	